



YMCA of Greater Toronto

MULTIPLE POSITION VACANCIES

LOCAL COORDINATOR (YOUTH EXCHANGE PROGRAM)

(Seasonal employment – Part Time from March - June, Full Time from June - August)

Effective Date: March 2018

Location: Various Positions across Canada, Summer Work Student Exchange Program

Positions available in Atlantic Canada. Successful applicants in the region will reside in the following communities: Halifax/Dartmouth, NS, Saint John, NB, Fredericton, NB, Charlottetown, PEI, St. John's, NL

Why work for our Y?

YMCA of Greater Toronto aspires to be a great work place through an environment that embraces diversity and social inclusion, valuing differences and supporting full participation by all employees. The YMCA provides more than 5,000 employees with meaningful jobs and the opportunity to make a difference in the lives of individuals and the health of our communities. The YMCA works to build healthy communities. This is achieved through a shared culture and values. We recognize the contributions of our staff through innovative practices, great benefits and growth opportunities.

Nature & Scope:

The YMCA Summer Work Student Exchange is a national exchange program offering opportunities for youth to improve their second official language skills (English/French) while gaining important employment experience. Participants, 16 and 17 years of age, travel to another community within Canada – where the other official language predominates – for 6 weeks during the summer. Youth are provided with a homestay and paid employment to deepen the cultural exchange through immersion. They participate in weekly program activities organized by the Local Coordinator in their new community.

Local Coordinators must be post-secondary students. They will support a group of up to 10 exchange participants in a local community. Their main responsibilities will include: recruiting youth, hosts and employers in their community; planning and implementing diverse activities for the participants that comply with our program mandate; fostering learning and civic engagement amongst participants; being a positive adult mentor; maintaining good relationships among participants, hosts, employers and other stakeholders; as well as completing administration tasks as assigned. The Local Coordinator will work closely with their Support and Regional Coordinators to help resolve any conflicts that arise within their community. Successful candidates will have had previous experience working with youth, will possess and utilize strong communication and organizational skills, and be highly responsible and reliable individuals.

Responsibilities:

Maintain regular communication with Regional Coordinator (supervisor), Support Coordinator and local community partners.

Recruit youth to participate in the program by promoting in schools, other youth-centered venues, and through community groups and organizations. Recruit potential employers so that appropriate summer jobs are available for all participants.

Interview and select participants and families/hosts, based on predetermined criteria, with support from a Regional Coordinator.

Plan activities during the exchange that comply with the program mandate; manage the activity budget.

Support participants through visits to their job site and host home, at least twice in each place, or more frequently if required.

Write a comprehensive report at the end of the summer summarizing the program results.

Fulfill administrative tasks in a timely and efficient manner.

Support participant travel through chaperoning participants to/from their host community and/or fulfilling duties on travel days as assigned.

Must be accessible to their supervisor and to participants and hosts at all times during the exchange.

Demonstrates appropriate behaviours in line with our Mission, Vision and Values as reflected in our YMCA competencies; takes a member focused approach to increase their understanding of programs offered across the Association. Represents the YMCA and the Association in a professional manner.

Understands the legal responsibilities and moral imperative to report suspected child abuse to Child Protection Services.

Understands the importance of the volunteer staff partnership and integrates the value of philanthropy and volunteerism in dealings with staff, volunteers and members.

Other duties as assigned.

Mandatory Training:

Two mandatory training sessions will take place. The first session will occur in mid-March and the second in late April/early May.

Location, Period of Employment, and Salary:

Positions are available throughout Canada. Local Coordinators should live within the community to which they are assigned. Local Coordinators will work 12 hours/week from March 19 to April 30, increasing to 23 hours/week from May 1 to June 17, and then full-time hours (37.5 hours/week) from June 18 to August 17. The starting salary is \$15 per hour.

Qualifications:

- Strong leadership, organizational and problem-solving skills
- Well-developed interpersonal and relationship building skills
- Experience and appreciation for working with youth
- Able to work independently
- Some experience in managing a budget and administration

- Commitment to working in a socially inclusive environment responding with sensitivity and personal awareness to the diverse needs of members including visible and non-visible dimensions of diversity
- Strong preference will be given to candidates able to communicate in French and English
- The position requires the following Core Association Competencies. Advanced competence in: Effective Interpersonal Communications; Ethics and Self-management; Being Member Focused; Being Results Focused; Teamwork and Collaboration; Valuing Diversity and Social Inclusion. Fundamental competence in: Relationship Building and Partnering.

Eligibility:

- Currently enrolled in a post-secondary program (full-time)
- Available days, evenings and weekends – must be willing to make the Local Coordinator position your primary professional commitment during the period of full-time employment
- Have internet access for the duration of employment
- Have a valid driver's licence and access to a vehicle (some exceptions for large urban centres); willing to provide a copy of driver's abstract
- Have valid Emergency First Aid/CPR certification by June 1
- Able to attend 2 mandatory paid trainings; one in March and one in late April/early May, dates to be confirmed by Regional Coordinator at time of hiring

**For more information and to apply,
please visit <http://summer-work.com/> by January 15, 2018.**

Job offers are contingent upon the successful completion of a Police Records Check. Within the first four months and every three years thereafter, a Vulnerable Police Records Check is required.

The YMCA of Greater Toronto values the diversity of people and communities and is committed to excellence and inclusion in our Association. We are committed to an environment that is barrier free. If you require accommodation during the hiring process, please inform us in advance to arrange reasonable and appropriate accommodation.

About the YMCA of Greater Toronto:

The YMCA of Greater Toronto is a dynamic charity offering opportunities for personal growth, community involvement and leadership. Our 2010-2020 strategic plans [Strong Start Great Future](#) calls upon our Association to invest in young people across their life stages to deliver on our vision of ensuring our communities will be home to the healthiest children, teens and young adults. This community health strategy includes a significant role for adults and older adults.

Mirroring the region's diversity, the YMCA offers a variety of programs responding to the needs of the community, including employment and essential skills, education, newcomer programs, youth outreach and intervention, fitness, sports and aquatics, international programs, child care and camps.

When you support the YMCA of Greater Toronto's Annual Giving, you help us ensure more children, youth and young adults have the chance to be healthy... and so much more. We believe that by providing our children with a strong start, they will have a great future. And, ultimately, strong, healthy children mean strong, healthy communities in the GTA for the years to come. www.ymcagta.org



PLUSIEURS POSTES DISPONIBLES

COORDONNATEUR/COORDONNATRICE LOCAL-E (PROGRAMME D'ÉCHANGE JEUNESSE)

(Emploi d'été - temps partiel de mars à juin, temps plein en juin, juillet et août)

Entrée en fonction : Mars 2018

Région : Plusieurs communautés à travers le Canada, Programme Emplois d'été Échanges étudiants

Pourquoi travailler pour notre Y?

Le YMCA du Grand Toronto vise à être un excellent lieu de travail grâce à un environnement englobant inclusion sociale et diversité, en plus de valoriser les différences et d'encourager la pleine participation de tous les employés. Le YMCA compte plus de 5000 employés avec des emplois intéressants et la possibilité de faire une différence dans la vie des individus et dans la santé de nos communautés. Le YMCA aide à bâtir des communautés en santé. Ce résultat est obtenu grâce à une culture et des valeurs communes. Nous reconnaissons les différentes contributions de notre personnel à travers des pratiques innovantes, des bénéfices et des opportunités de croissance.

Nature et portée :

Le programme Emplois d'été Échanges étudiants est un programme d'échange national qui offre aux jeunes la possibilité d'améliorer leur connaissance de leur seconde langue officielle (français/anglais) tout en acquérant une expérience de travail pertinente. Les participants, âgés de 16 ou 17 ans, vont vivre dans une autre province canadienne, où l'autre langue officielle prédomine, pendant 6 semaines durant l'été. Les jeunes vivent dans une famille d'accueil et occupent un emploi rémunéré afin d'approfondir leur expérience interculturelle par le biais d'une immersion. Ils participent à des activités de groupe hebdomadaires organisées par un coordonnateur local.

Les postes de *coordonnateur local* seront occupés par des étudiants de niveau postsecondaire. Ils soutiendront un groupe de 10 participants (maximum) dans une communauté locale. Leurs principales responsabilités seront les suivantes : recruter des jeunes, des familles d'accueil et les employeurs dans leur communauté; planifier et exécuter des activités diversifiées qui respectent le mandat du programme; encourager l'apprentissage et l'engagement civique chez les participants; être un mentor adulte positif; maintenir de bonnes relations entre les participants, familles d'accueil, les employeurs et autres parties prenantes; et exécuter des tâches d'administration comme assignées. Le coordonnateur local travaillera avec leur coordonnateur du soutien et coordonnateur régional pour aider à résoudre les conflits qui surgissent dans leur communauté. Les candidats retenus doivent avoir une expérience de

travail antérieure auprès des jeunes ainsi que de solides aptitudes à la communication et l'organisation. Ils doivent également être extrêmement responsables, autonomes et fiables.

Responsabilités :

Communiquer régulièrement avec le coordonnateur régional (superviseur), le coordonnateur de soutien et les partenaires communautaires locaux.

Recruter les jeunes qui vont participer au programme en faisant de la promotion dans les écoles et les centres de jeunesse ainsi que par les milieux associatifs et communautaires. Recruter les employeurs potentiels afin d'obtenir assez d'emplois d'été pour tous les participants.

Interviewer et sélectionner les participants et les familles d'accueil, en fonction de critères prédéterminés, avec le soutien d'un Coordonnateur régional.

Planifier les activités au cours de l'échange qui respectent le mandat du programme; gérer le budget des activités.

Appuyer les participants par l'entremise de visites à leur lieu de travail et à leur maison d'accueil, au moins deux fois par site pendant l'été, ou plus fréquemment si nécessaire.

Rédiger un rapport complet à la fin de l'été résumant les résultats du programme.

Accomplir des tâches administratives de façon opportune et efficace.

Aider les participants en ce qui a trait à leurs déplacements, ce qui peut nécessiter de les accompagner dans leur collectivité d'accueil au début et à la fin du programme, ou encore d'offrir un soutien logistique aux points de départ.

Être à la disposition de son superviseur et des participants et hôtes en tout temps pendant l'échange.

Démontrer un comportement approprié auprès du personnel conformément à la mission, à la vision et aux valeurs du YMCA. Établir et conserver des liens professionnels efficaces avec le personnel et les membres. Représenter le YMCA et l'Association d'une manière professionnelle.

Comprendre les obligations légales et l'impératif moral quant au signalement de mauvais traitements à un service de protection de la jeunesse.

Comprendre et intégrer la valeur de la philanthropie et du bénévolat, et transmettre cette connaissance et cette croyance au personnel, aux bénévoles et aux membres.

Effectuer toutes autres tâches connexes qui lui sont confiées.

Formations obligatoires :

Il y aura 2 formations obligatoires pour les coordonnateurs locaux. La première sera en mars et la deuxième en début mai.

Emplacement, période d'emploi et salaire :

Des postes sont disponibles dans l'ensemble du Canada. Les coordonnateurs locaux doivent habiter dans la communauté où ils sont affectés. Les coordonnateurs locaux travailleront 12 heures par semaine du 19 mars au 30 avril, 23 heures par semaine du 1^{er} mai au 17 juin et à temps plein (37,5 heures/semaine) du 18 juin au 17 août. Le salaire de base est de 15\$ l'heure.

Compétences :

- De solides aptitudes au leadership et à la résolution de problèmes.
- D'excellentes habiletés en relations interpersonnelles et la capacité d'instaurer des liens fructueux.
- De l'expérience et une appréciation pour le travail auprès des jeunes.
- La capacité de travailler de façon autonome.
- De l'expérience en gestion budgétaire et/ou en administration.
- Un engagement à travailler dans un environnement d'inclusion sociale et à répondre de manière sensible aux différents besoins des membres selon les dimensions visibles et invisibles de la diversité.
- La préférence sera accordée aux candidats qui peuvent communiquer en anglais et en français.
- Le poste requiert les compétences suivantes. Compétence avancée en: Entretien et communication interpersonnelle; Éthique et gestion de soi; Mettre l'accent sur les membres; Mettre l'accent sur les résultats; Travail d'équipe et collaboration; Valoriser la diversité et l'inclusion sociale. Compétence fondamentale en: Établir des liens et des partenariats.

Admissibilité :

- Le candidat doit être présentement inscrit à un programme d'études postsecondaires (temps plein).
- Le candidat doit être disponible le jour, le soir et la fin de semaine et être prêt à faire du poste de coordonnateur local son engagement professionnel principal au cours de la période d'emploi à temps plein.
- Le candidat doit avoir un accès Internet pendant toute la durée du contrat.
- Le candidat doit avoir un permis de conduire valide et accès à un véhicule qui est assuré (quelques exceptions dans les grands centres urbains). Il doit être prêt à soumettre une copie de son dossier de conducteur.
- Le candidat doit avoir un certificat en premiers soins d'urgence/RCR avant le début de l'échange.
- Le candidat doit être apte à participer à deux formations rémunérées: une en mars et l'autre en mai. Les dates seront confirmées par le Coordonnateur régional.

**Pour obtenir plus de renseignements et soumettre votre candidature,
veuillez visiter notre site web www.emplois-ete.com d'ici le 15 janvier 2018**

Les offres d'emplois sont conditionnelles à la vérification des antécédents judiciaires. Une vérification du « secteur vulnérable » est nécessaire dans les quatre premiers mois à l'emploi et à chaque 3 ans par la suite.

Le YMCA du Grand Toronto valorise la diversité des personnes et des collectivités et se voue à l'excellence et à l'inclusion au sein de notre Association. Nous nous sommes engagés à créer un environnement sans obstacle. Si vous avez besoin d'accommodement pendant le processus d'embauche, s'il vous plaît nous en informer à l'avance pour l'organiser de façon raisonnable et approprié.

À propos du YMCA du Grand Toronto :

Le YMCA du Grand Toronto est un organisme de bienfaisance dynamique offrant des possibilités de croissance personnelle, d'engagement communautaire et de leadership. Nos plans stratégiques 2010-

2020 [Strong Start Great Future](#) suscitent notre association à investir dans les jeunes à travers les différentes étapes de leur vie afin de réaliser notre vision de communautés qui comptent avoir des enfants, des adolescents et de jeunes adultes plus sains. Cette stratégie communautaire inclut un rôle important pour les adultes et les personnes âgées.

Reflétant la diversité de la région, le YMCA offre une variété de programmes qui répondent aux besoins de la communauté, comprenant le processus d'embauche et les compétences relatives, l'éducation, les programmes aux nouveaux arrivants, l'intervention et la sensibilisation auprès des jeunes, l'entraînement, le sport et les activités aquatiques, les programmes internationaux, les garderies et les camps.

Grâce à votre soutien financier, les donateurs nous permettent d'offrir la chance à plus d'enfants, adolescents et jeunes adultes de vivre en santé... et plus encore. Nous croyons qu'en offrant à nos enfants un bon départ, ils auront un grand avenir. Ultiment, ces enfants plus solides et en bonne santé assureront des communautés fortes et saines dans la région du Grand Toronto pour les années à venir. www.ymcagta.org

